

MATRÍCULA DE CICLOS FORMATIVOS

NORMAS GENERALES

- ❖ Cumplimentar el **IMPRESO DE MATRÍCULA** preferiblemente en pantalla para una mejor legibilidad y tratamiento de los datos.
- ❖ Se rellenarán **TODOS** los campos del formulario comprobando que sean correctos. Deberá **firmarse** por el **interesado y, si no es mayor de edad, también por la persona responsable del alumno.**
- ❖ Se pegará **una foto del alumno** en el impreso de matrícula, bien sea en papel o en formato digital (insertando un archivo de imagen), quedando ésta perfectamente ajustada al recuadro.
- ❖ Se entregará el **original del impreso de matrícula y dos copias** del mismo en Secretaría en el momento de formalizar la matrícula.
- ❖ El impreso de **Infoeduca** solamente lo rellenarán los alumnos que no lo hayan solicitado en años anteriores (únicamente GRADO MEDIO)
- ❖ Cumplimentar el impreso del **Seguro Escolar Obligatorio**. Los alumnos mayores de 28 años están exentos de abonarlo.
- ❖ Los **alumnos que se matriculan por primera vez en el Centro** deberán presentar:

Fotocopia del DNI

Original y fotocopia de algunos de los siguientes documentos:

- Historial Académico o Libro de Calificaciones de ESO / BACHILLERATO según proceda.
- Título en Graduado en Secundaria o de Bachillerato.
- Título de FPI o Ciclo Formativo de Grado Medio.